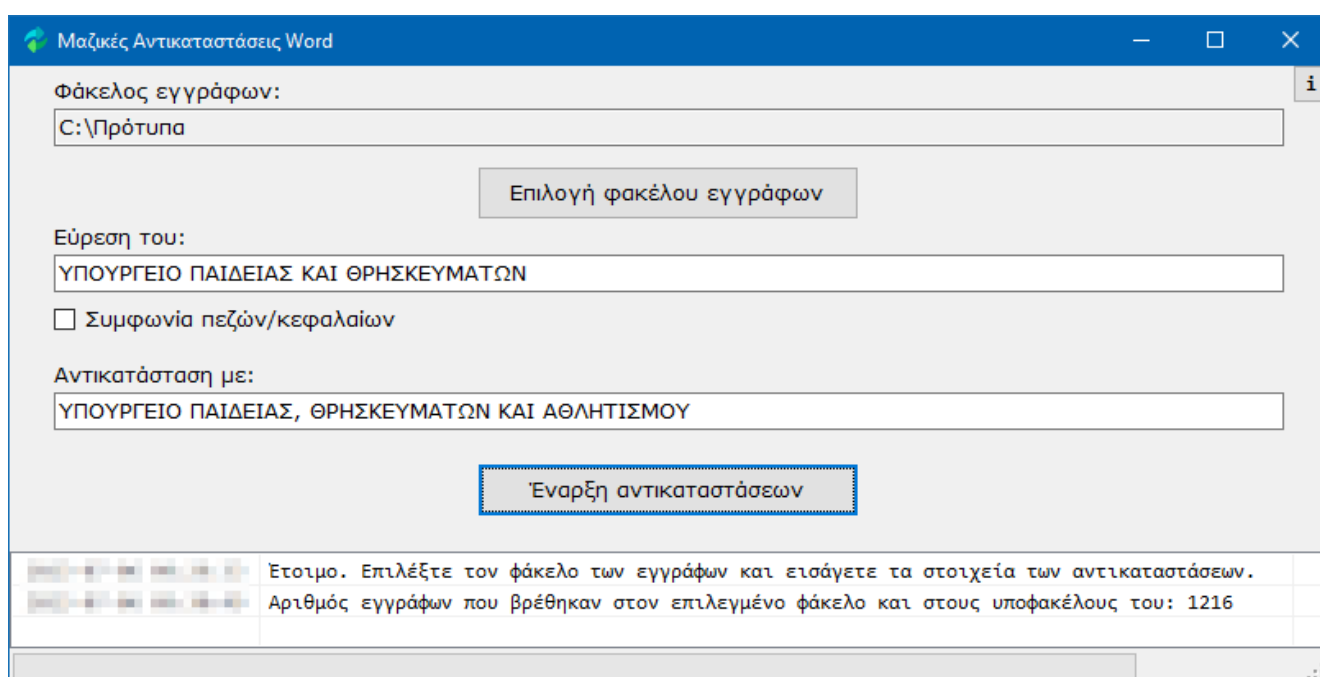


Μαζικές Αντικαταστάσεις Word

Στο εργαλείο μαζικών αντικαταστάσεων Word, ορίζετε έναν φάκελο στον οποίο έχετε αποθηκευμένα τα έγγραφά σας. Στη συνέχεια εισάγετε το κείμενο που αναζητάτε και το κείμενο με το οποίο θέλετε να αντικατασταθεί. Η εφαρμογή θα σαρώσει όλα τα έγγραφα (doc, docx) και πρότυπα εγγράφων (dot, dotx) που υπάρχουν στον επιλεγμένο φάκελο (και στους υποφακέλους του) και θα πραγματοποιήσει τη ζητούμενη αντικατάσταση σε κάθε σημείο που εντοπίζεται το προς-αναζήτηση κείμενο.



The screenshot shows the 'Μαζικές Αντικαταστάσεις Word' dialog box. It has a blue title bar with the text 'Μαζικές Αντικαταστάσεις Word' and standard window controls. The main area is light gray and contains the following fields and buttons:

- 'Φάκελος εγγράφων:' field with the text 'C:\Πρότυπα'.
- 'Επιλογή φακέλου εγγράφων' button.
- 'Εύρεση του:' field with the text 'ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ'.
- 'Συμφωνία πεζών/κεφαλαίων' checkbox, which is unchecked.
- 'Αντικατάσταση με:' field with the text 'ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ'.
- 'Έναρξη αντικαταστάσεων' button.

At the bottom, there is a status bar with two lines of text:

- 'Ετοιμο. Επιλέξτε τον φάκελο των εγγράφων και εισάγετε τα στοιχεία των αντικαταστάσεων.'
- 'Αριθμός εγγράφων που βρέθηκαν στον επιλεγμένο φάκελο και στους υποφακέλους του: 1216'

Επειδή η εφαρμογή διαλειτουργεί με το Word, απαιτείται να είναι εγκατεστημένο το Microsoft Office (έκδοση 2013 ή μεταγενέστερη).

[Λήψη εφαρμογής](#)

< [Επιστροφή στο Τμήμα Πληροφορικής & Νέων Τεχνολογιών](#)